

Uso del Kit de herramientas de SMART Table

Estos *Ejercicios prácticos* le ayudan a familiarizarse con acciones tales como abrir archivos y aplicaciones, navegar, realizar cambios y guardarlos en el Kit de herramientas de SMART Table mediante ejercicios estructurados, para luego aplicar las personalizaciones a la SMART Table.

Para completar con éxito estos *Ejercicios prácticos*, tenga a bien leer todas las *Guías de referencia rápida* de SMART Table.

Es necesario que el software Microsoft® Word y el Kit de herramientas de SMART Table estén instalados en la computadora. También tendrá que descargar y guardar los siguientes archivos en el escritorio:

- [Earth.doc](#)
- [Solar System.jpg](#)

En estos *Ejercicios prácticos* hará lo siguiente:

- Iniciar el Kit de herramientas de SMART Table
- Navegar a distintas fichas de actividades
- Personalizar actividades
- Guardar los cambios personalizados en un archivo de actividad de SMART Table (.tableContent)
- Aplicar esos cambios personalizados a las actividades en la SMART Table

Personalización de actividades en el Kit de herramientas de SMART Table

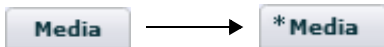
Puede usar el Kit de herramientas de SMART Table para personalizar actividades y guardar los cambios en un archivo de actividad de SMART Table (.tableContent) y en un dispositivo de almacenamiento USB. Puede aplicar esas personalizaciones a las actividades de SMART Table conectando el dispositivo de almacenamiento USB a la SMART Table.

Cuando se disponga a usar el Kit de herramientas de SMART Table por primera vez, consulte el documento de *Referencia rápida* denominado *Trabajar con el Kit de herramientas de SMART Table* donde encontrará información sobre cómo abrir el Kit de herramientas de SMART Table.

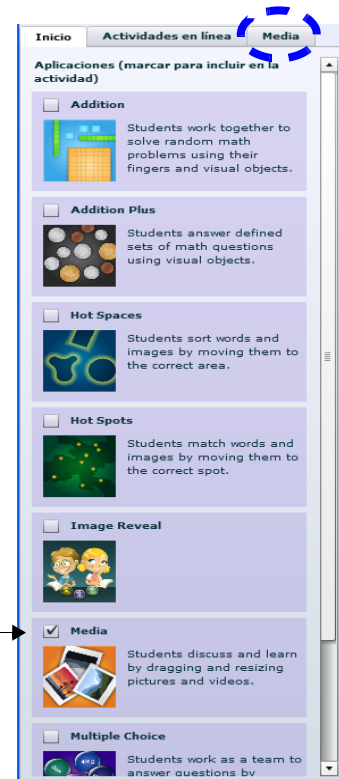
Para personalizar una actividad y guardarla en un archivo de actividad de SMART Table

- 1 Conecte el dispositivo de almacenamiento USB que se suministra con la SMART Table a la computadora.
- 2 Abra el Kit de herramientas de SMART Table.
- 3 En la ficha Inicio del panel lateral, seleccione la casilla de verificación **Medios**. Aparecen la ficha y un botón de aplicación.
- 4 Haga clic en la ficha **Medios**.
- 5 Importe el archivo *Solar System.jpg* desde el escritorio como imagen de fondo.
- 6 Abra el archivo *Earth.doc* y copie la imagen en el portapapeles.
- 7 Haga clic en **Pegar** para copiar la imagen en la ficha Medios.

NOTA: observe que aparece un asterisco junto a la etiqueta de la ficha Medios para indicar que hay cambios sin guardar para esta actividad.



Casilla de verificación

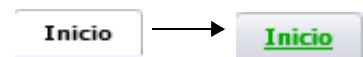
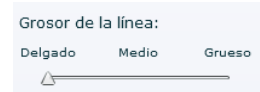


- 8 Haga clic en el botón **Guardar todo** en la parte superior del Kit de herramientas de SMART Table para guardar los cambios personalizados en un archivo de actividad de SMART Table.
- 9 Asigne al archivo el nombre *Práctica.tableContent* y guárdelo en el dispositivo de almacenamiento USB.



Para descartar los cambios y eliminar una actividad personalizada de un archivo de actividad de SMART Table

- 1 En la ficha Inicio del panel lateral, seleccione la casilla de verificación **Pintura**. Aparece una ficha **Pintura**.
- 2 Haga clic en la ficha **Pintura**.
- 3 Cambie el **Grosor de la línea** a **Grueso**. Aparece un asterisco junto a la etiqueta de la ficha Pintura para indicar que existen cambios sin guardar en la actividad.
- 4 Descarte los cambios de la ficha Pintura. Desaparece el asterisco que estaba junto a la etiqueta de la ficha Pintura.
- 5 Seleccione la opción **Usar efecto de tinta**.
- 6 Haga clic en el botón **Guardar todo**. La ficha Inicio cambia a verde para indicar que ciertos aspectos del archivo se han personalizado y guardado.
- 7 Haga clic en **Quitar de la lección** para eliminar la actividad de Pintura por completo.
- 8 Cierre el Kit de herramientas de SMART Table.



Aplicación de personalizaciones a la SMART Table

Ahora que ha personalizado la actividad Medios del Kit de herramientas de SMART Table y ha guardado los cambios en el archivo de actividad de SMART Table, puede aplicar los cambios a la SMART Table.

- 1 Desconecte el dispositivo de almacenamiento USB de la computadora mediante el icono **Quitar hardware con seguridad** del área de Notificación de Windows.
- 2 Encienda la SMART Table.
- 3 Cuando aparezca el menú de actividades de la SMART Table, conecte el dispositivo de almacenamiento USB a la SMART Table. La mesa cambia del modo predeterminado **Alumno** al modo **Profesor**.
- 4 Presione Elegir actividades.
- 5 Presione la ficha **Dispositivo de almacenamiento USB**. Aparece una lista de todos los archivos .tableContent guardados en el dispositivo de almacenamiento USB.

SUGERENCIA: presione  para girar la lista 180 grados.

- 6 Seleccione *Ejercicios* en la lista y, a continuación, presione **Abrir**.
- 7 Presione **Aceptar** para confirmar y desconectar el dispositivo de almacenamiento USB. La mesa cambia del modo **Profesor** al modo **Alumno**.
- 8 Inicie la actividad **Medios** para verificar los nuevos cambios de personalización.

