



Extraordinary made simple

Priročnik za programsko opremo SMART Beležnica

SMART Notebook Software Version 10
Za operacijski sistem Windows®

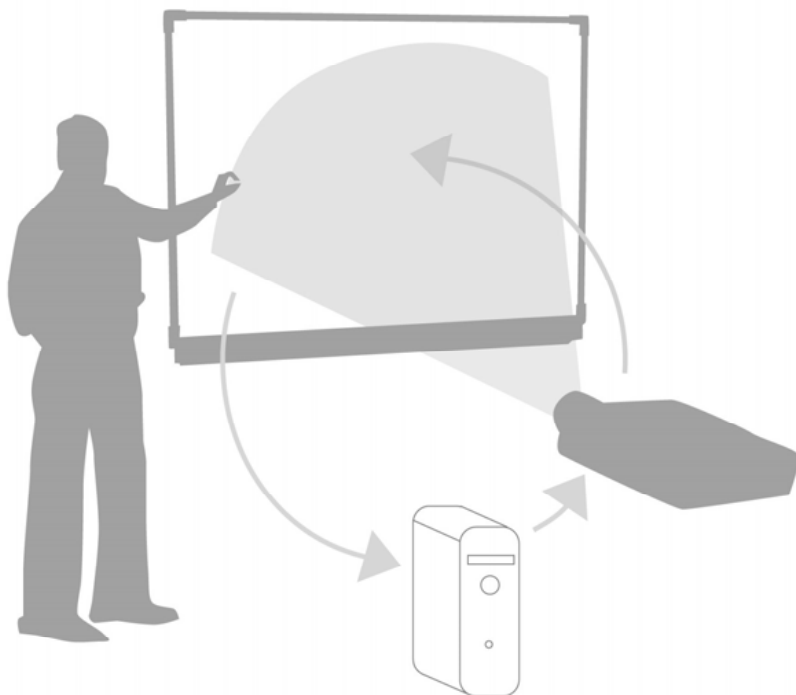
SMART Technologies ULC
3636 Research Road NW
Calgary, AB T2L 1Y1
CANADA
Phone 1.888.42.SMART or + 1.403.245.0333
www.smarttech.com
www.smarttech.si
e-mail: training@smarttech.com

Osnove SMART interaktivne table

Uvod

Smart interaktivna bela tabla je na dotik občutljiv zaslon, ki ga povežete na vaš računalnik:

- Računalnik pošilja sliko aplikacije projektorju.
- Projektor odvrže sliko na interaktivno tablo.
- Interaktivna tabla služi kot oboje in sicer kot monitor in kot vhodna naprava, s katero nadzorujete vsako aplikacijo tako, da se dotikate zaslona.
- Vse kar lahko naredite na vašem računalniku lahko naredite na interaktivni tabli.



Interaktivno tablo lahko uporabljate namesto tabel z listi in flomastri, tabel iz plastičnih mas, vrhnjih projektorjev in krednih tabel:

- Uporabljajte SMART beležnico in SMART Board orodja, da ustvarite, hranite in ponovno uporabljate mikavne učne materiale.
- V vaše učne ure vpeljite avdio, video in internet.
- Spodbujajte sodelovanje in vzajemno delovanje.

Kalibriranje SMART interaktivne table

Pri kalibraciji SMART interaktivne table računalnik pove, kam se projecira slika na interaktivni tabli. Ta postopek opravite v vsaki izmed naslednjih situacij:

- ko namestite interaktivno tablo
- ko ste premaknili interaktivno tablo ali projektor
- ko interaktivna tabla vašega dotika ne prikaže natančno

Delovanje	Metoda
Usmerite SMART Board interaktivno tablo	  ALI

Praktične vaje

Preizkusite naslednje vaje	
☐	Povežite vaš računalnik na SMART Board interaktivno tablo
☐	Usmerite SMART Board interaktivno tablo

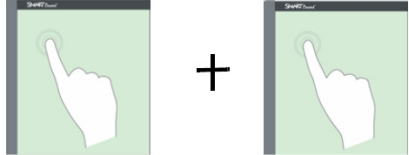
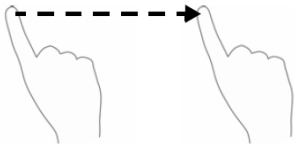
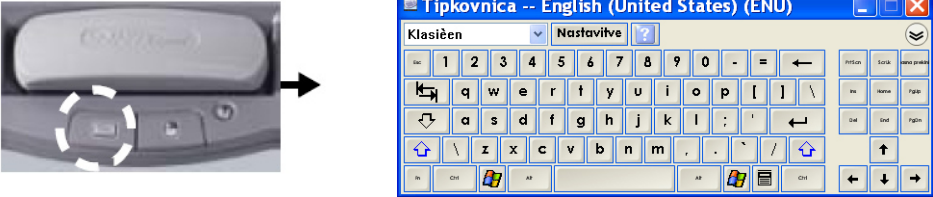
Dotaknite se, napišite, hranite

Uvod

Vse kar lahko delate na vašem računalniku lahko naredite na vaši interaktivni tabli:

- uporabite vaš prst kot miško
- za pisanje uporabite SMART pisala
- za brisanje vaših zapiskov uporabite SMART brisalec
- za tipkanje uporabite tipkovnico na zaslonu

Uporaba vašega prsta za vnos informacij

Delovanje	Metoda
	
	
	
	
	

Pisanje po interaktivni tabli

Ko vzamete v roke SMART pisalo, se okrog delovne površine pojavi rob. Ta rob prikazuje, da je v uporabi digitalna plast črnila (na zaslonski sliki vaše delovne površine). Dopolnjuje vam pisanje po vaši interaktivni tabli ne da bi vplivali na aplikacije, ki jih prikazuje.

Ko položite vsa pisala in radirko na odlagalno površino in se dotaknete interaktivne table, se pojavi meni, ki vam omogoča, da odstranite ali shranite vaše zapise ter zaprete plast digitalnega črnila.



Delovanje	Metoda
Pisanje	 + 

Ko pišete na interaktivni tabli, upoštevajte naslednje:

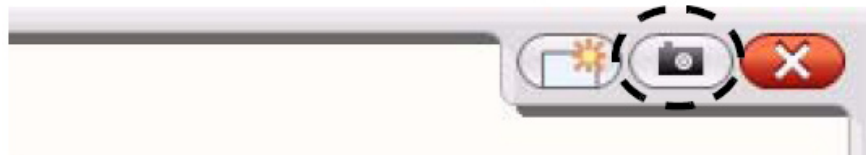
- SMART Board interaktivna tabla prepozna zadnje orodje, ki ste ga vzeli v roke.
- Vsako dložišče pisala ima optični senzor, ki zana, kdaj to pisalo ni v odlagališču. Lučka v vsakem odložišču nakazuje katero orodje je aktivno.
- Digitalno črnilo je barva zadnjega pisala, ki ste ga vzeli v roke, ne glede na to, katero pisalo uporabljate ali koliko orodij ste odstranili iz odložišča.
- Ko enkrat odstranite pisalo iz odložišča, lahko uporabite vaš prst in z njim pšete po interaktivni tabli.

Brisanje digitalnega črnila

Delovanje	Metoda						
Brisanje dela vaših zapiskov	 +  + 						
Odstranjevanje vseh vaših zapiskov	  +  +  +  + <table><tr><td>Vstavi "O " tukaj</td></tr><tr><td>Shrani èrnilo</td></tr><tr><td>Vedno varèuj s èrnilom</td></tr><tr><td>Nastavitev plasti èrnila...</td></tr><tr><td>Poèisti èrnilo</td></tr><tr><td>Zapri plast èrnila</td></tr></table>	Vstavi "O " tukaj	Shrani èrnilo	Vedno varèuj s èrnilom	Nastavitev plasti èrnila...	Poèisti èrnilo	Zapri plast èrnila
Vstavi "O " tukaj							
Shrani èrnilo							
Vedno varèuj s èrnilom							
Nastavitev plasti èrnila...							
Poèisti èrnilo							
Zapri plast èrnila							

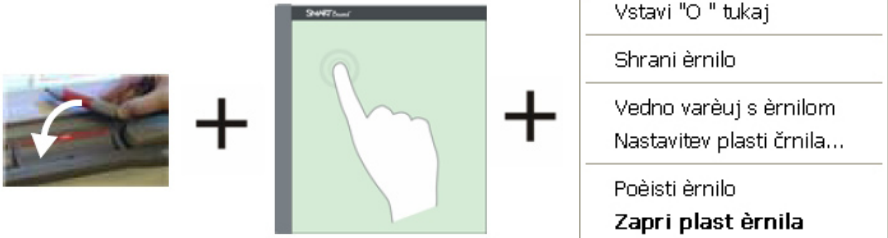
Hranjenje digitalnega črnila

Vaše zapiske in risbe lahko shranite v obliki datoteke SMART Beležnice.

Delovanje	Metoda						
 	     <table><tr><td>Vstavi "O " tukaj</td></tr><tr><td>Shrani èrnilo</td></tr><tr><td>Vedno varèuj s èrnilom</td></tr><tr><td>Nastavitev plasti črnila...</td></tr><tr><td>Poèisti èrnilo</td></tr><tr><td>Zapri plast èrnila</td></tr></table>	Vstavi "O " tukaj	Shrani èrnilo	Vedno varèuj s èrnilom	Nastavitev plasti črnila...	Poèisti èrnilo	Zapri plast èrnila
Vstavi "O " tukaj							
Shrani èrnilo							
Vedno varèuj s èrnilom							
Nastavitev plasti črnila...							
Poèisti èrnilo							
Zapri plast èrnila							

Zapiranje plasti digitalnega črnila

Zaprite plast digitalnega črnila, ko končate s pisanjem na interaktivni tabli in želite delati.

Delovanje	Metoda
Zaprite plast digitalnega črnila	 

Obnovitev zapiskov

Če po pomoti zbrisete vaše zapiske s tem, da zaprete plast digitalnega črnila, jih lahko obnovite.

Delovanje	Metoda
Obnovite zapiske	 

Praktične vaje

Preizkusite naslednje vaje	
☐	Odprite vaš spletni program za iskanje tako, da uporabite interaktivno tablo SMART Board
☐	Uporabite tipkovnico na zaslonu, da vstavite naslov za internetno stran v predal z naslovi.
☐	Uporabite orodje za penkalo in rišite po spletni strani
☐	Ugrabite sliko vašega risanja v SMART beležnico
☐	Zaprte plast digitalnega črnila
☐	Obnovite vaše risbe

Ink aware – prepoznavanje pisave

Uvod

Pišete in rišete lahko neposredno v datoteke s pomočjo orodja Ink Aware. Vstavite vašo pisavo kot besedilo ali grafiko namesto pisanja na plast digitalnega črnila.

Obstajajo različne uporabe orodja Ink Aware, vključno z uporabo v Microsoft Office in Open Office. Org. Ta dokument nudi informacije o uporabi v okolju Microsoft Office.

Upoštevate

Ink Aware funkcije so različne v vsaki aplikaciji. Naslednje točke nudijo informacije o uporabi v okolju Microsoft Office.

- Ko dvignete pisalo se pojavi orodna vrstica SMART Aware namesto digitalne plasti črnila.

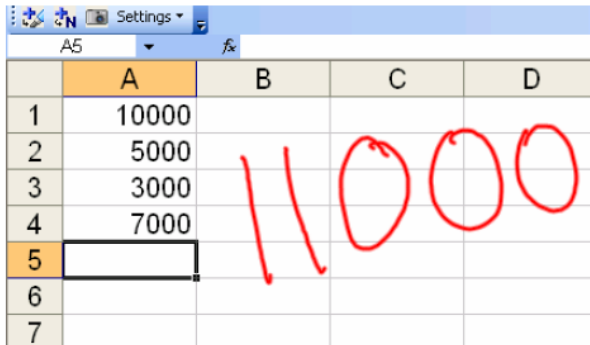
OPOZORILO: Orodna vrstica Smart Aware se lahko pojavi v orodnih vrsticah ali kot plavajoče orodje. Če orodna vrstica SMART Aware ni vidna, iz menija izberite Pogled>Orodje> orodna vrstica SMART Aware.



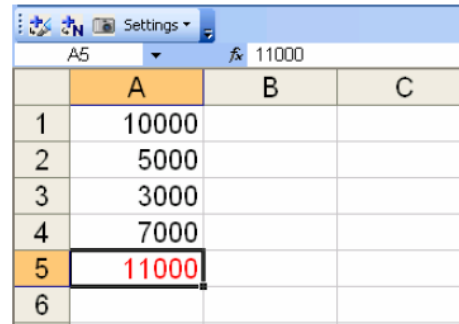
- V dokumentu lahko pišete kjer koli.
- Dotaknite se interaktivne table, ko želite vključiti pisanje.
- Pritisnite na gumb orodne vrstice SMART Aware, da vključite pisanje v ta dokument.
- Shranite vašo pisavo v dokument ali pa jo ujemite v datoteko SMART beležnice.
- Na predstavitvenem grafičnem programu Microsoft Power Point se pojavi orodna vrstica SMART Aware kot plavajoča orodna vrstica v normalnem pogledu in kot orodje za diapozitive pri diapozitivih. Za več informacij pogledajte Pisanje v okolju Microsoft Power Point na naslednji strani.

Vstavljanje zapiskov v dokument

Delovanje	Metoda
Vnesite pisavo kot tekst	 Dotaknite se na točki, kjer želite vstaviti besedilo

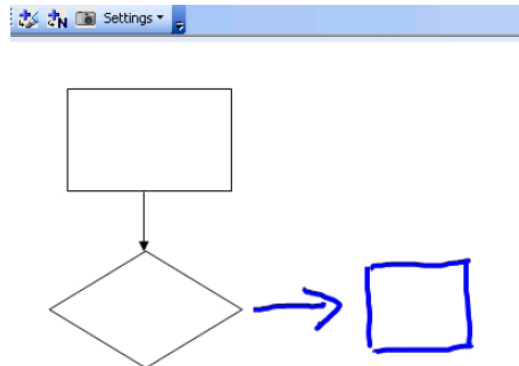


	A	B	C	D
1	10000			
2	5000			
3	3000			
4	7000			
5				
6				
7				



	A	B	C
1	10000		
2	5000		
3	3000		
4	7000		
5	11000		
6			

Delovanje	Metoda
Vnesite pisavo kot grafiko	



Pisanje po predstavitvi Microsoft Power Point

- Orodna vrstica SMART Aware ni vidna, ko v projekciji PowerPoint uporabljate interaktivno tablo.
- Pritisnite gumb **Meni** na orodni vrstici diaprojekcije, s tem dobite dostop do možnosti Ink Aware.



- Vaših zapiskov ni potrebno vstaviti vedno, ko pišete. Program vas bo ob koncu predstavitve vprašal, če želite zapiske shraniti.

Shranjevanje zapisanega

- Če ste uporabili gumbe Vstavi kot Tekst ali Vstavi kot Risbo, kot je prikazano zgoraj, se bo zapisano shranilo.
- Uporabite lahko tudi orodje Zajemanje, da shranite sliko vašega dela v datoteko SMART beležnice.



Praktične vaje

Preizkusite naslednje vaje		
☐		Na vašem računalniku ustvarite kratek kviz z dvema vprašanjema z uporabo Microsoft Word-a.
☐		Na interaktivni tabli odprite kviz in uporabite pisalo za zapis odgovorov.
☐		Vnesite odgovore v dokument v obliki teksta.
☐		Shranite datoteko vključno z odgovori.

Delo s programsko opremo SMART Beležnica

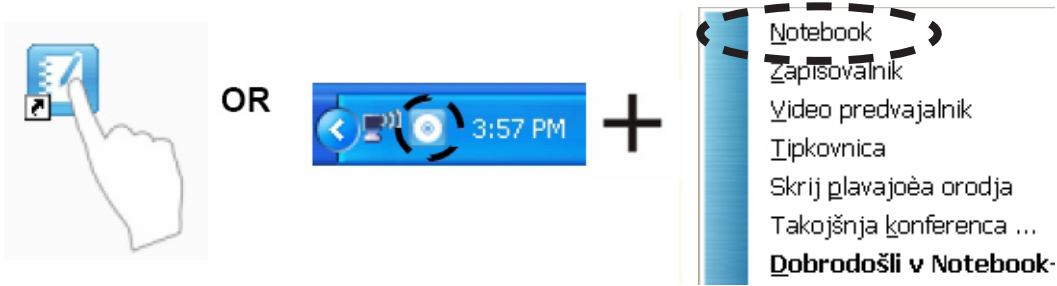
Uvod

Program SMART Beležnica je namenjen za uporabo s SMART Board interaktivnimi tablamami. Uporabite ga lahko za kreiranje materiala za interaktivne in sodelovalne predstavitve. Intuitivni vmesnik uporabo poenostavi.

Program SMART Beležnica vam omogoča:

- da z uporabo pisal iz odložišča ali orodne rstice pišete in rišete po dokumentih.
- dostop do tisočih predmetov v galeriji beležnica SMART software.
- pripeti dokumente, bližnjice in hiper povezave na datoteko za lahek dostop do vsebin.
- razvrščanje, kopiranje in brisanje strani
- dodajanje neomejenega števila strani

Ustvarjanje datoteke SMART beležnice

Delovanje	Metoda
Odprite SMART beležnico	

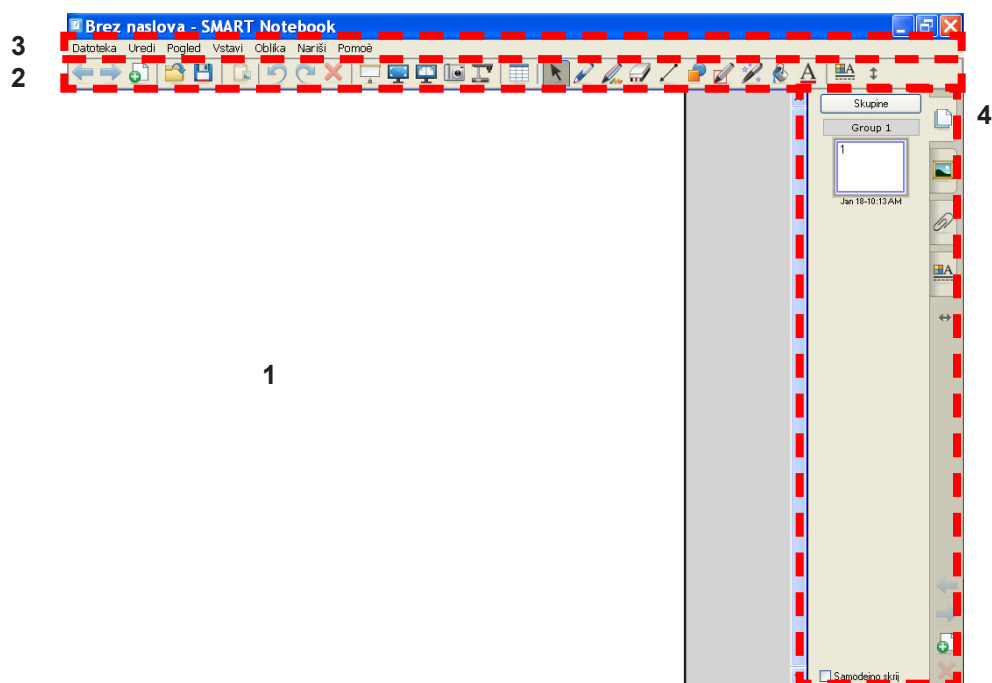
Vmesnik programa SMART Beležnice vsebuje štiri glavne dele:

1. področje dela - omogoča delo s predmeti vključno z ročno napisanimi zapiski, natipkanim tekstom, grafikami, clip arti in Flash datotekami.

2. orodna vrstica SMART beležnice - vsebuje orodja za ustvarjanje in predstavitev datotek

3. meni– omogoča možnosti v obliki besedila

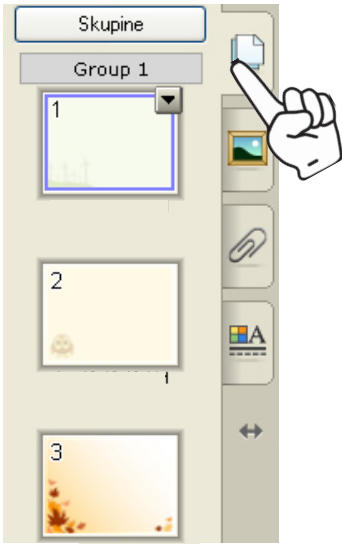
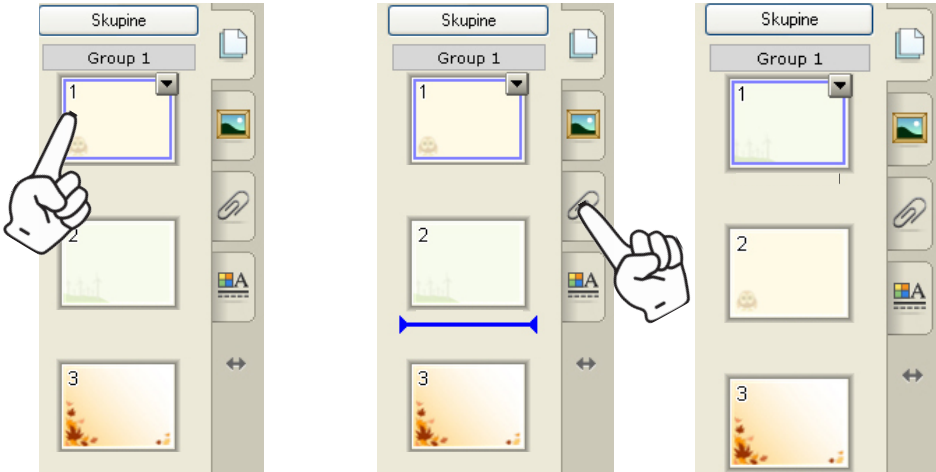
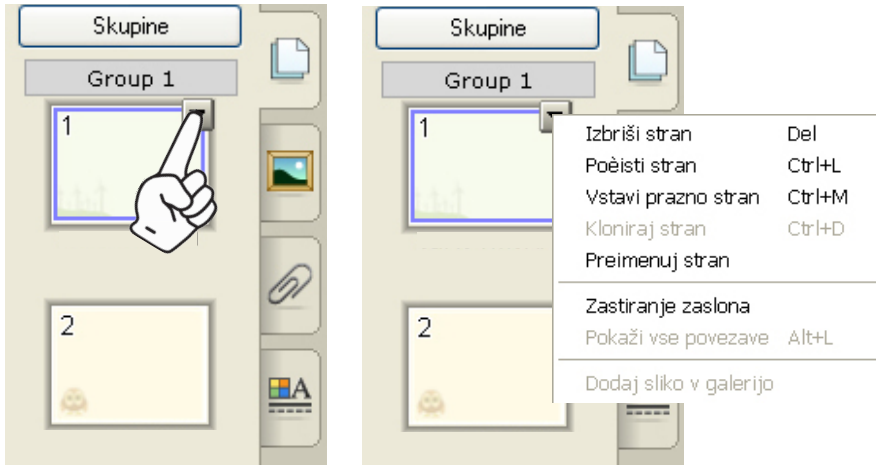
4. stranske vrstice - omogočajo dodatna orodja in nastavitve

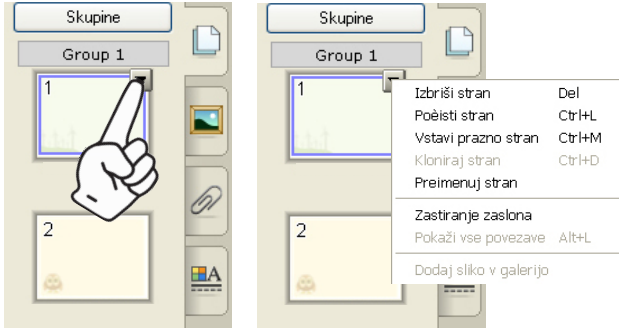
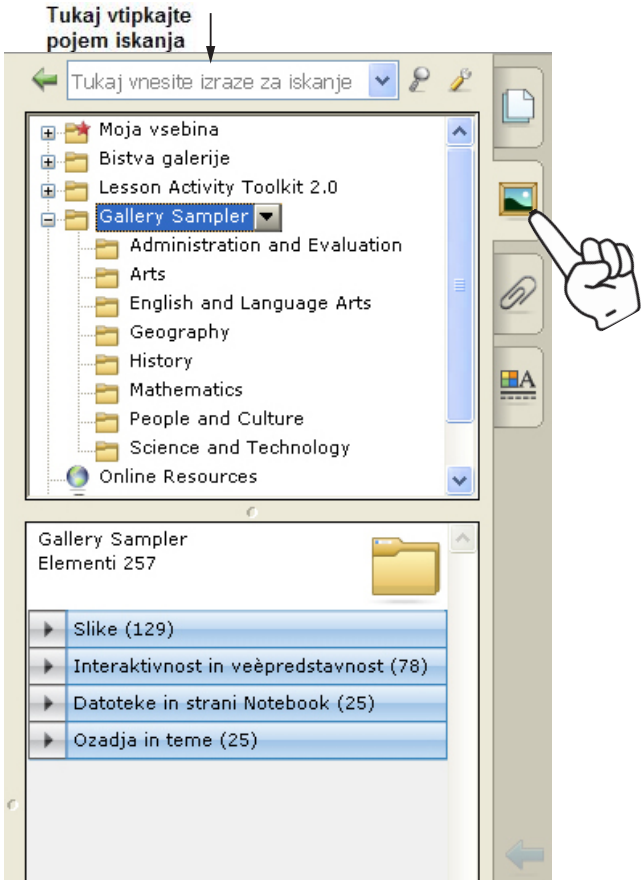


Delovanje	Metoda
Dodajte prazno stran	
Prehod na naslednjo ali prejšnjo stran	

Organiziranje in poudarjanje strani

S ploščicami za organiziranje strani lahko dobite pregled vseh strani v datoteki SMART beležnica, navigiranje na drugo stran in ponovno razvrščanje strani.

Delovanje	Metoda
Poglejte vse strani	
Premaknite stran	
Odstranite stran	

Delovanje	Metoda
Podvojite obstoječo stran	
Dodajte učne predmete iz galerije	

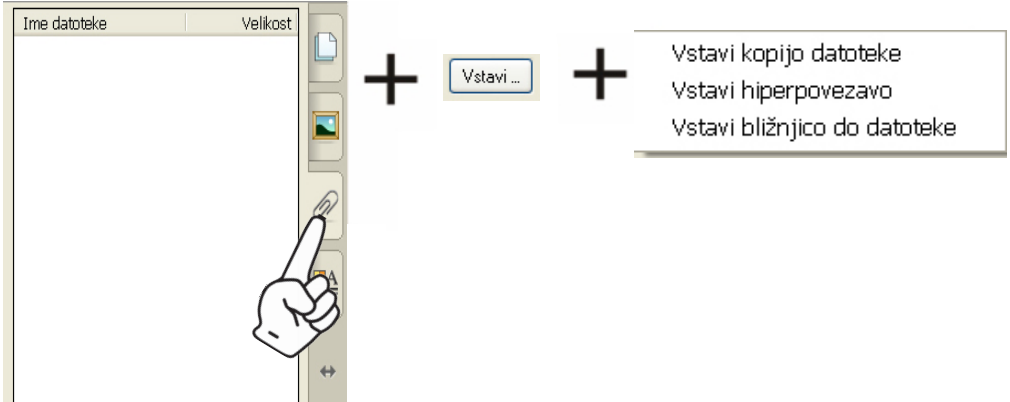
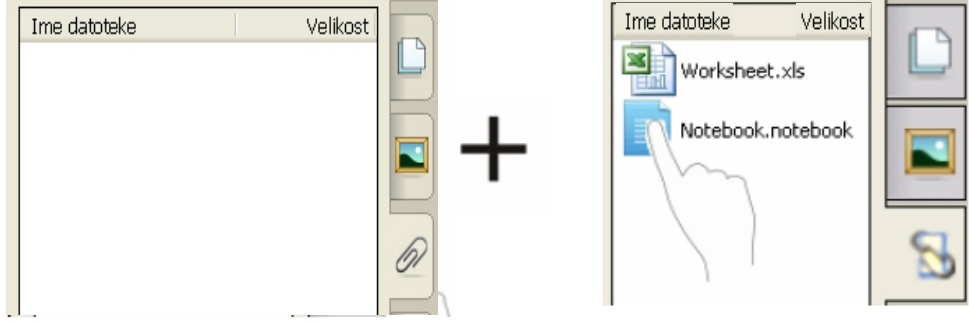
Pripenjanje zunanjih datotek in povezav

V datoteko SMART beležnice lahko pripnete podporne dokumente, bližnjice in internetne povezave, s tem vaše dokumente ohranite organizirane in izboljšate potek vaše lekcije.

Obstajajo trije tipi priponk, ki jih lahko dodate v datoteko SMART beležnica:

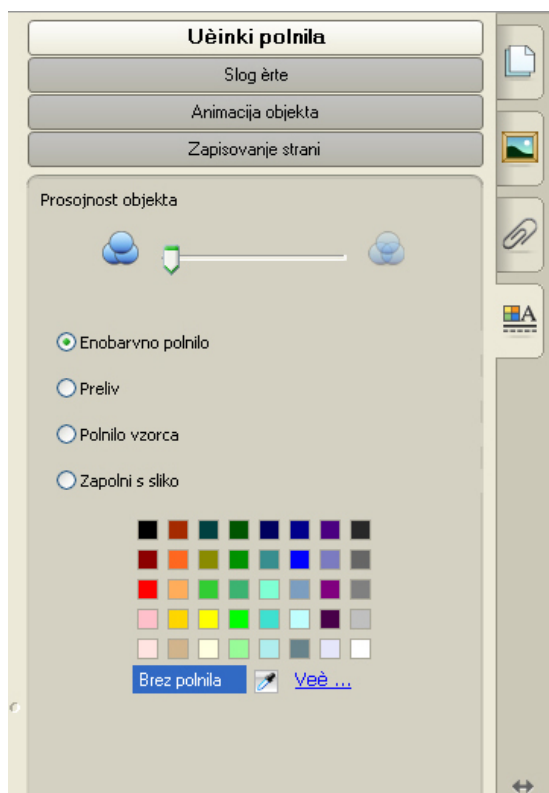
- **Kopiranje datoteke** - shrani kopijo dokumenta v datoteko SMART beležnica
- **Bližnjica do datoteke** - shrani pot do datoteke na vašem računalniku velikost vaše datoteke SMART beležnice je zato najmanjša.
- **Hyperlink** - povezave do internetnih strani

Dostop do priponk imate lahko s pritiskom na preglednico za Priponke ali predmet s hiperpovezavo na strain datoteke SMART beležnica.

Delovanje	Metoda
Dodajte priponko	
Odprite priponko	

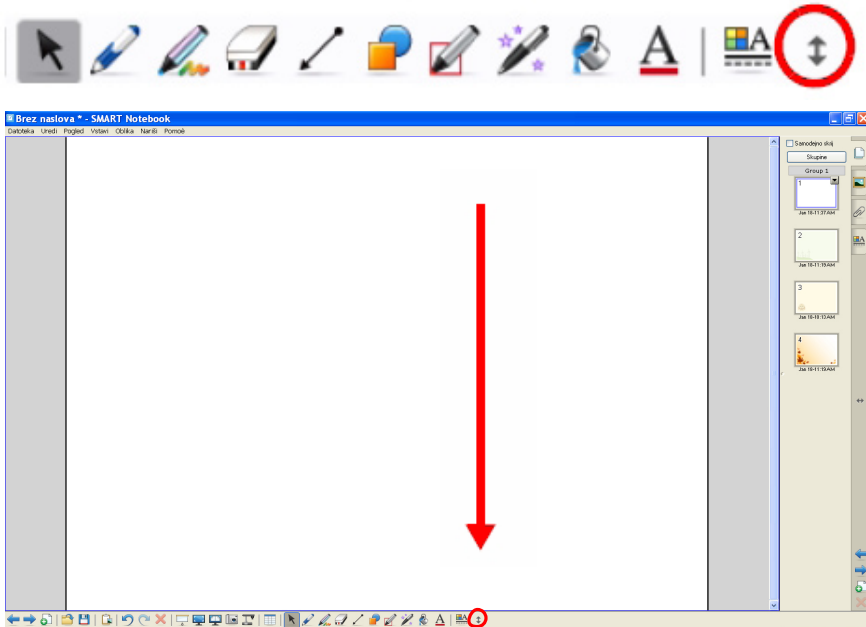
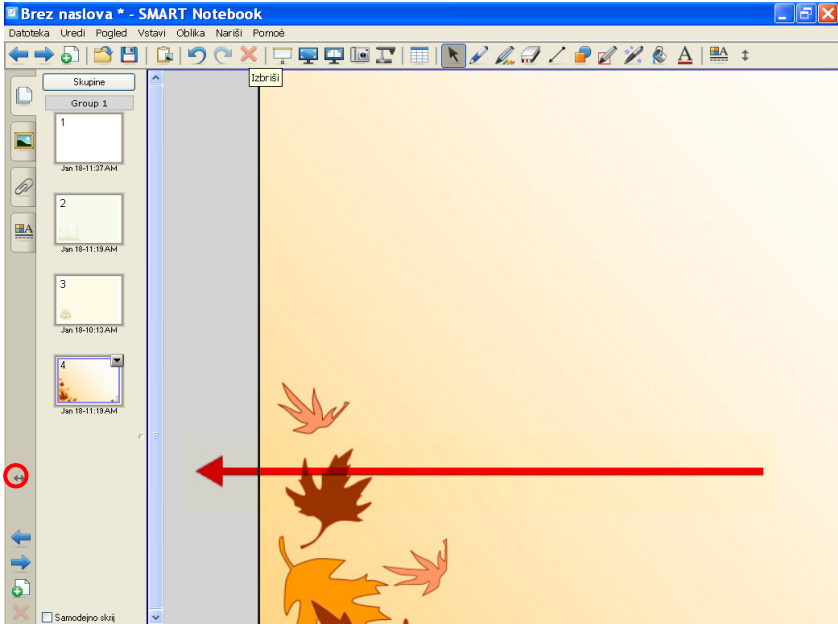
Oblikovanje predmetov

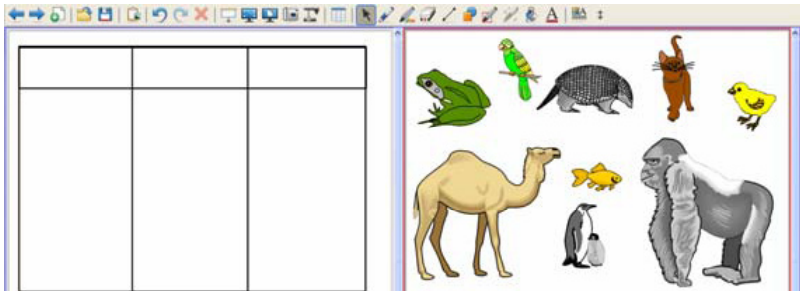
Vse kar dodate na stran SMART beležnice je predmet, vključno s predmeti iz galerije in predmeti, ki so ustvarjeni s pisalom. Potem, ko dodate predmet, ga lahko oblikujete ali animirate s klikom na predmet in ikono **Lastnosti**. Možnosti, ki se pojavijo so odvisne od vrste predmeta, ki ste ga izbrali.



Prilagoditev vašega delovnega prostora

Vmesnik SMART beležnice lahko prilagodite tako, da ustreza vašemu stilu poučevanja in potrebam znotraj učilnice.

Možnost	Pritisnite
Spremenite lokacijo orodne vrstice.	
Spremenite lokacijo stranske vrstice.	
Povečajte delovni prostor	

Možnost	Pritisnite
Poglejte več strani hkrati	 

Praktične vaje

Preizkusite naslednje vaje	
☐	Ustvarite novo datoteko SMART beležnice.
☐	Dodajte novo stran.
☐	Uporabite pisalo in napišite vaše ime na prvo stran.
☐	Dodajte predmet iz galerije na drugo stran.
☐	Premaknite stran z vašim imenom na njej na konec datoteke SMART beležnica.
☐	Pripnite datoteko.
☐	Poglejte obe strani na enkrat tako, da uporabljate prikaz dveh strani.
☐	Vrnite se na prikaz ene strani.

Rokovanje s predmeti v programu SMART beležnica

Uvod

Vse kar lahko izberete na straneh SMART beležnice je predmet. Vsak predmet lahko premaknemo, spreminjamo velikost ali ga zasučemo. Spremenite lahko tudi dodatne lastnosti, ki so odvisne od tipa predmeta:

Na stran lahko dodate predmet tako, da uporabite naslednje metode:

- tipkanje teksta
- risanje ali pisanje na delovnem področju
- uporabo orodij za risanje na orodni vrstici SMART software
- vnašanje vsebine iz galerije, vašega računalnika ali interneta
- ujemanje področja vašega zaslona z orodji za Ujemanje

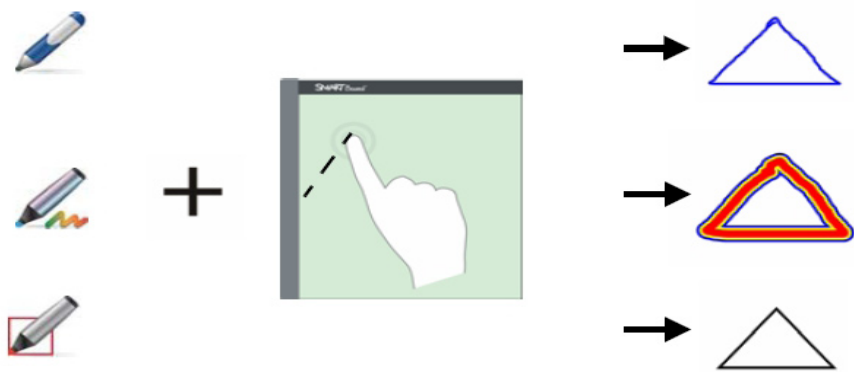
Ustvarjanje vaših lastnih predmetov

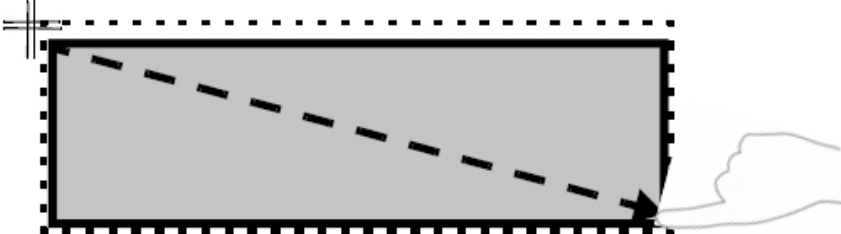
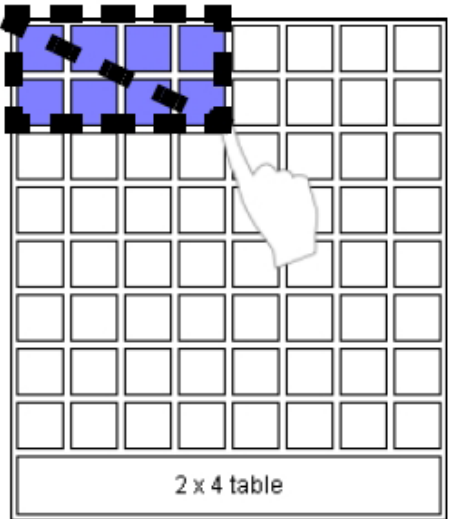
Najlažji način za ustvarjanje predmeta je, da vzamemo v roke pisalo in pišemo ali rišemo na strani beležnice SMART.

Uporabite lahko tudi gumbе za risalno orodje na orodni vrstici SMART beležnice.

Večino risalnih orodij lahko prilagodite tako, da uporabite podmeni gumbov orodne vrstice.



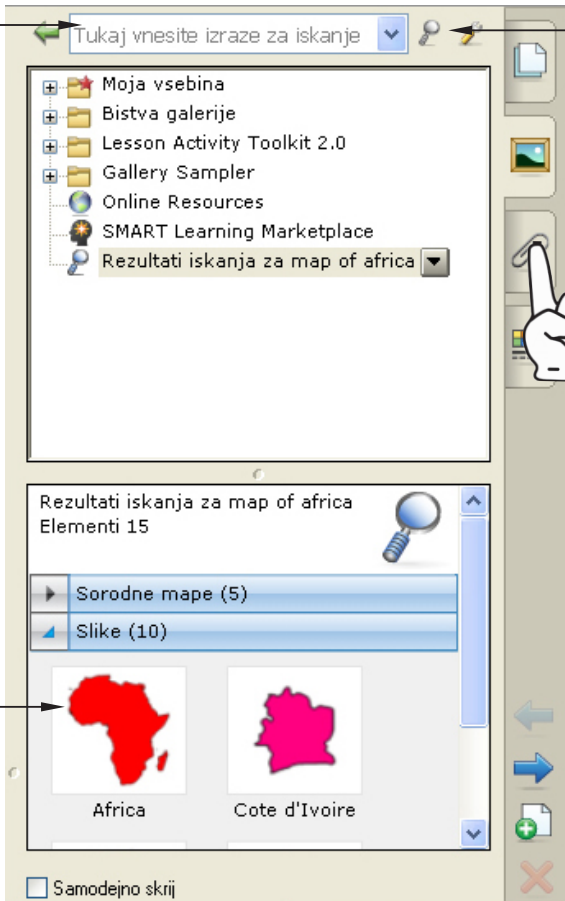
Delovanje	Možnosti
Prostoročno pišite ali rišite	

Delovanje	Možnosti
Zbrišite napisano besedilo ali narisane objekte	    
Ustvarite obliko	  
Ustvarite ravno črto	  
Ustvarite tekstovni predmet	    
Ustvarite tabelo	   2 x 4 table

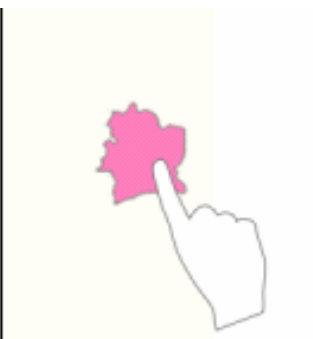
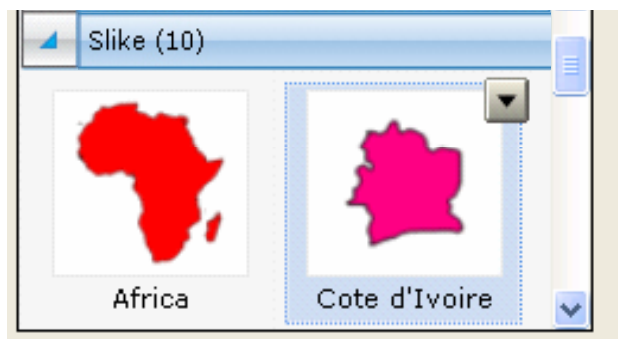
Iskanje predmetov iz galerije

Galerija vsebuje na tisoče slik, strani, video posnetkov in Flash datotek, ki jih lahko dodate v vašo datoteko beležnice SMART. Obstajata dva načina, kako najti vsebino v galeriji:

- brskajte po mapah galerijske zbirke
- iščite s tipkovnico

Naloga	Način
Iščite s tipkovnico	1. Odprite galerijsko preglednico 2. Natipkajte iskan izraz v predal za Iskanje  3. Pritisnite , da začnete z iskanjem 4. Iskani rezultati se pojavijo v spodnjem okviru 

Dodajte galerijo predmeta na stran

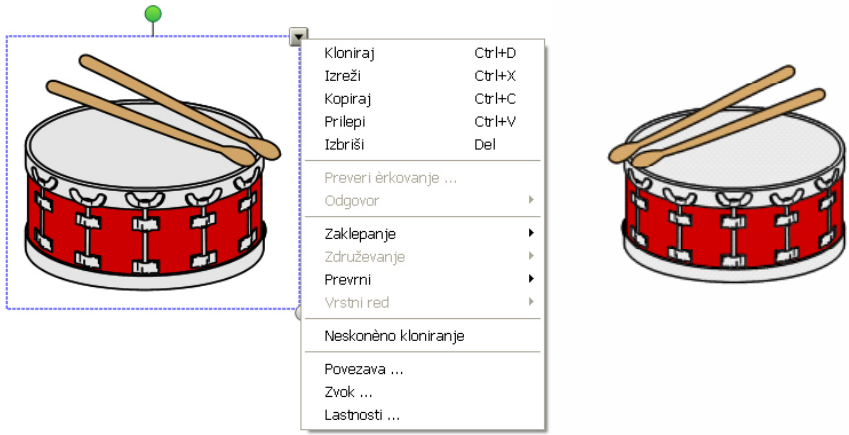


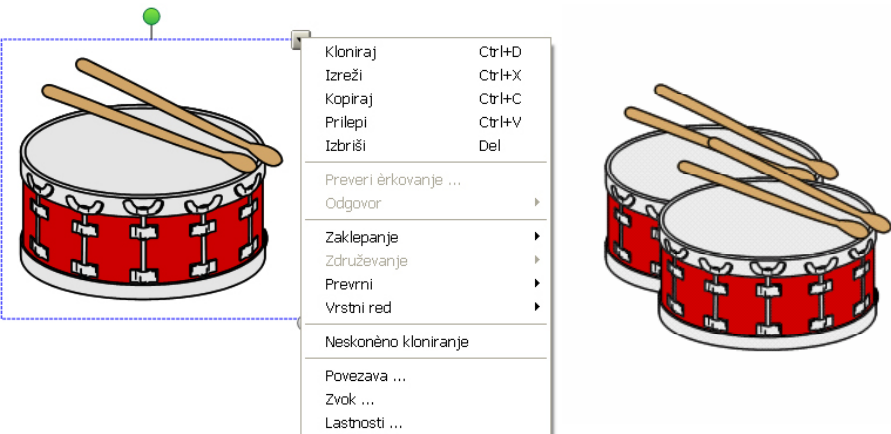
Upravljanje s predmeti

Pritisnite ali kliknite na predmet in ga tako izberite. Pojavita se dva ročaja in puščica za rolo meni.

Delovanje	Metoda
Obračajte predmet	
Spreminjanje velikosti objekta	

Rolo meni predmeta omogoča dostop do dodatnih funkcij. Prevrčanje in kopiranje sta primera teh funkcij:

Delovanje	Metoda
Prevrnite predmet	

Delovanje	Metoda
Ustvarite kopijo predmeta	

Prilaganje lastnosti predmeta

Lastnosti rolo menija vam omogočajo, da spremenite predmet. Z uporabo menija lahko spremenite naslednje lastnosti:

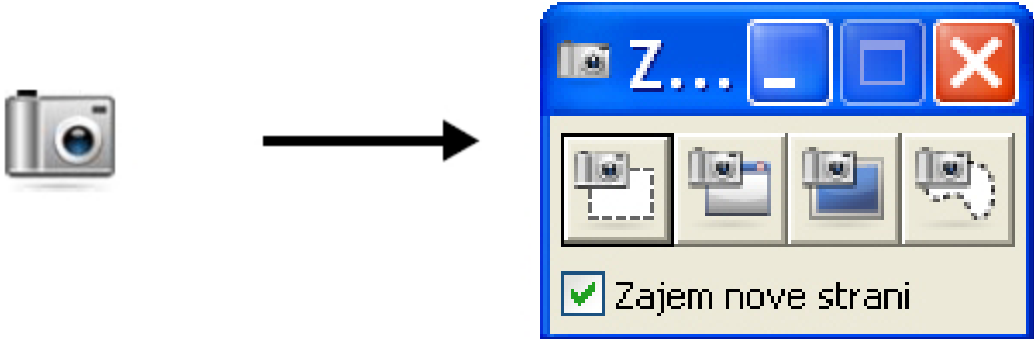
- vrsta črte
- vrsta pisave
- zapolnitev
- animacija

Možnosti, ki so prisotne na Lastnostih se spreminjajo glede na predmet, ki ste ga izbrali. Če predmet ni izbran, bodo spremembe vplivale na ozadje strani beležnice SMART.

Delovanje	Metoda
Spreminjanje lastnosti predmeta	1. Izberite predmet, ki ga želite spremeniti 2. Pritisnite na Lastnosti 3. Pritisnite na gumb za Lastnosti, ki jih želite spremeniti 4. Izberite Lastnosti. Spremembe so vidne takoj.

Zajemanje slike

Uporabite lahko orodje za zajemanje in tako zajamete vse kar je prikazano na zaslonu in to uporabite kot predmet v datoteki beležnice SMART software. Ko pritisnete na orodje za Zajemanje, se pojavi zaslon Zajemanje orodne vrstice.

Delovanje	Metoda
Odprite orodno vrstico za Zajemanje	

Gumb	Zajete slike
	Področje pravokotnika
	Aktivno okno
	Celoten zaslon
	Prostoročna oblika

Na novi strani SMART beležnice se pojavi zajeta slika v obliki predmeta.

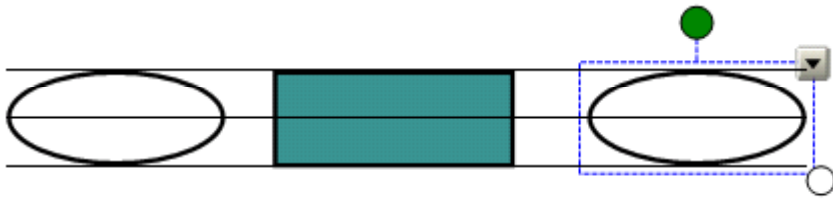
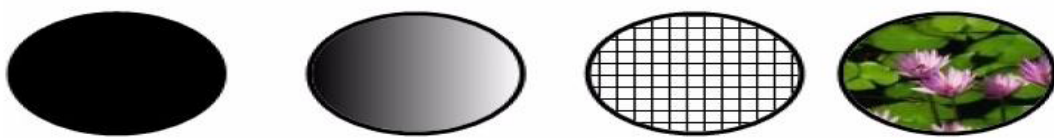
Do orodne vrstice zaslona Zajemanja lahko dostopate tudi, ko ne uporabljate SMART beležnice. Pritisnite na ikono SMART Board v območju za obvestila. Izberite **Druga orodja SMART > orodna vrstica Zajemanje Zaslona**.

Praktične vaje

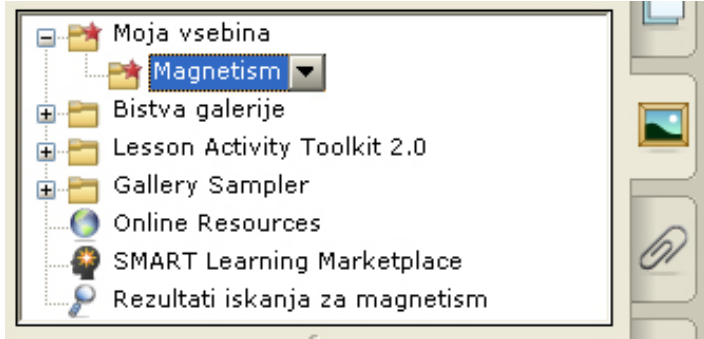
Preizkusite naslednje vaje	
☐	Ustvarite predmet tako, da uporabite vsakega izmed orodij za risanje, najdete jih v orodni vrstici SMART beležnice.
☐	Uporabite Lastnosti, da spremenite barvo, vrsto črte in teksta predmetov.
☐	Ustvarite tabelo z dvema vrstama in dvema stolpcema.
☐	Najdite karto svoje države s pomočjo Galerije.
☐	Prevrnite, obračajte in kopirajte karto.
☐	Preizkusite še druge možnosti, ki jih najdete na rolo meniju.

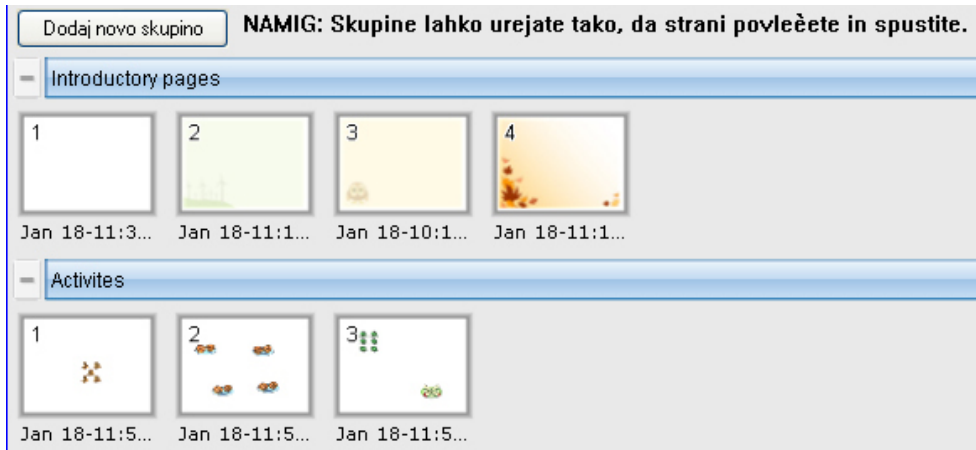
Napredne lastnosti SMART Beležnice

Izboljšajte izgled vaše datoteke SMART beležnice

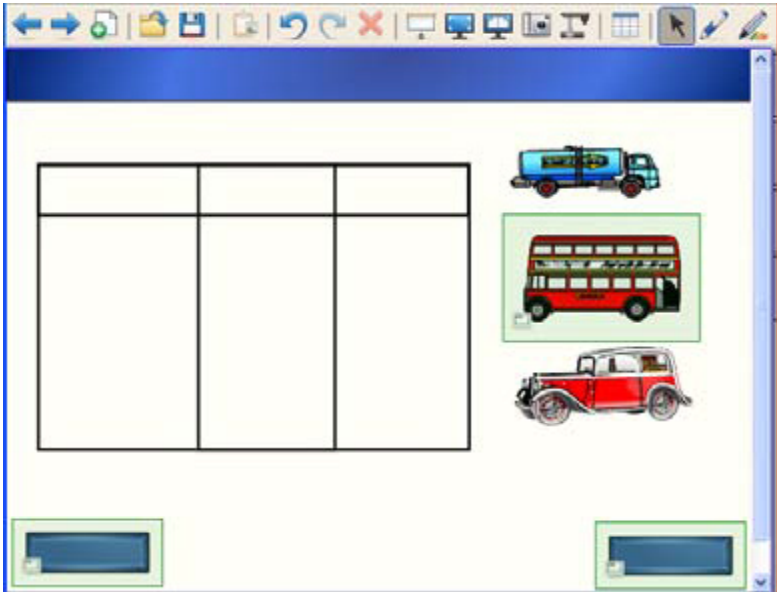
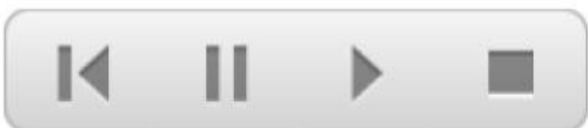
Lastnost	Funkcija
Teme	Uporabite isto ozadje na eni ali vseh straneh beležnice.
Pregled črkovanja	Preglejte črkovanje v tekstu.
Vodila za orientacijo	Poravnajte predmete horizontalno ali vertikalno. 
Učinki polnila	 <i>Enobarvno</i> <i>Spreminjajoče</i> <i>Vzorec</i> <i>Slika</i>

Organizirajte vaše delo

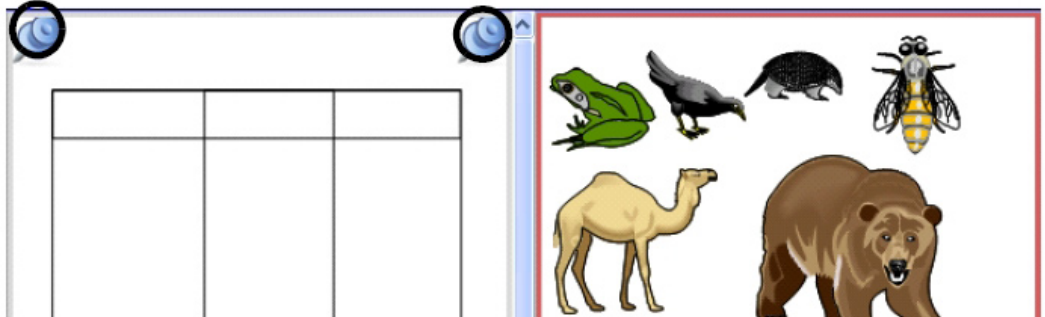
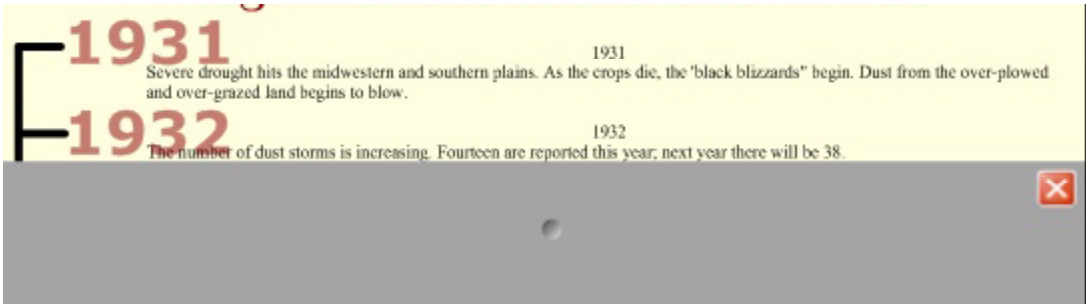
Možnost	Funkcija
Moja vsebina	Dodajte vaše lastne predmete v galerijo in shranite vaše najljubše predmete. 

Možnost	Funkcija
Razvrščanje strani	Razvrstite strani v skupine  NAMIG: Skupine lahko urejate tako, da strani povlečete in spustite.

V vaše učne ure vnesite interaktivne multimedijske datoteke

Možnost	Funkcija
Pokažite vse povezave	Vsi predmeti s povezavami so označeni 
Animacija	Vrtenje, postopno prikazovanje, krčenje
Snemanje strani	Snemanje strani in načni predvajanja na strani SMART beležnice  Nazaj Odmor Predvajaj Snemanje

Predstavite vašo datoteko SMART beležnice

Možnost	Funkcija
Pripnite stran	Eno stran ohranite pripeto na mesto v načinu Prikaz Dvojne Strani. 
Čarobno pero	 Ustvarite usmerjevalnik pozornosti, povečevalno steklo ali pišite z izginjajočim črnilom.
Zastiranje zaslona	Zastrite informacije in jih med predstavitvijo počasi odkrivajte. 

Dodatne informacije o teh in drugih lastnostih lahko najdete v datoteki Pomoč za program SMART beležnica. Za dostop do Pomoči iz menija izberite **Pomoč> Vsebine**.

Praktične vaje

Preizkusite se z naslednjimi vajami	
☐	Ustvarite dvostransko datoteko v SMART beležnici tako, da uporabljate tri od naprednih lastnosti, ki so naštet v tem razdelku.

Učinkovita uporaba SMART orodij

Uvod

SMART beležnica vsebuje številna orodja, ki povečujejo uporabnost SMART Board interaktivne table. S SMART orodji lahko naredite sledeče:

- dostop do orodij, ki jih najpogosteje uporabljate
- osredotočite pozornost na posebno področje prikaza
- vključite multimedijske datoteke v vašo predstavitev
- natipkate test
- konfiguracija SMART Board interaktivne table

Uporabite lahko SMART orodja, medtem ko delate z vsako aplikacijo na SMART Board interaktivni tabli.

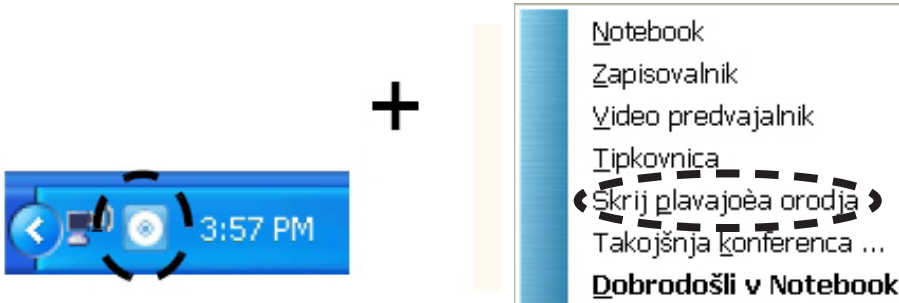
Kliknite ikono  na področju za prikazovanje v start vrstici Windows, s tem imate dostop do SMART orodij.

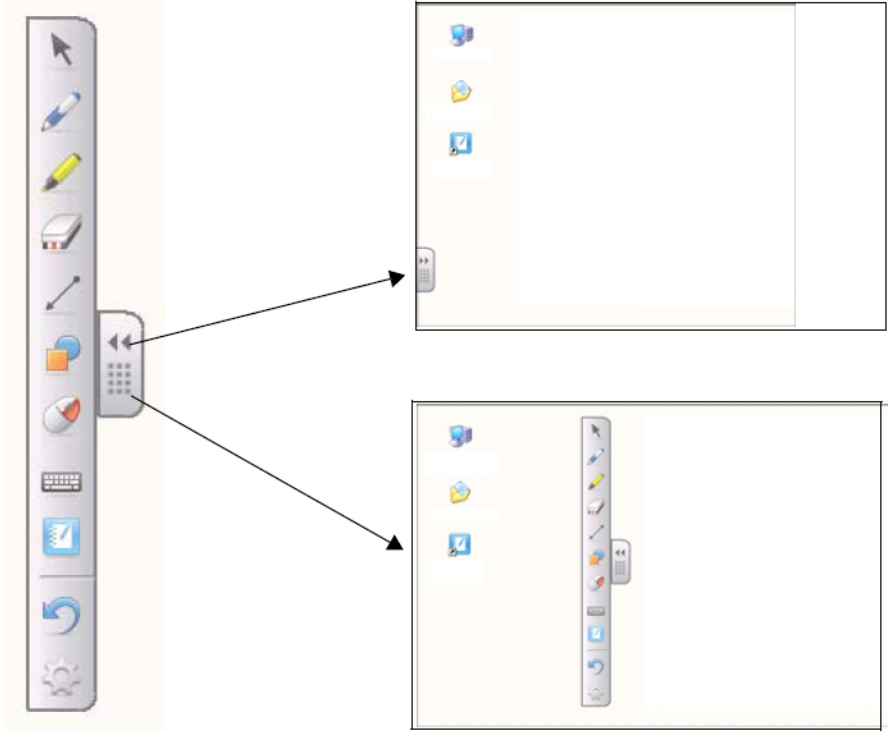
Dostop do pogosto uporabljenih orodij

Uporabite Plavajoča Orodja za dostop do orodij in lastnosti, ki jih na interaktivni tabli uporabljate najpogosteje.

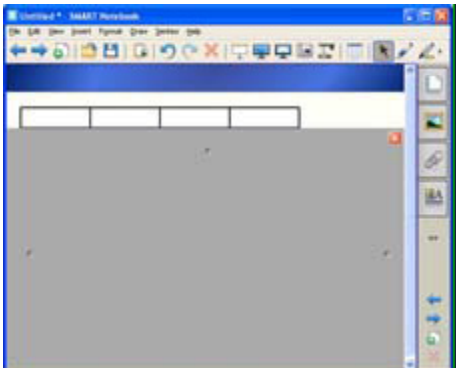
Vrstica s plavajočimi orodji se nahaja na vrhu drugih aplikacij in je lahko:

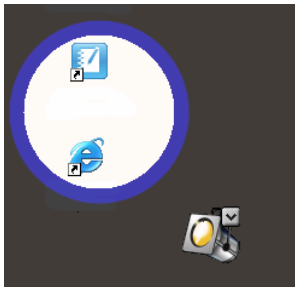
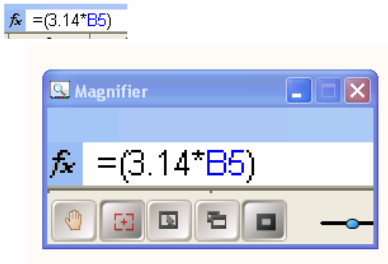
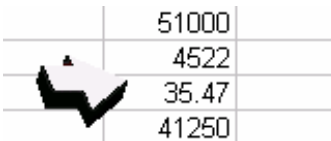
- premaknjena kamorkoli na zaslonu
- zmanjšana ali skrita
- vključuje orodja, ki se vam zdijo najbolj uporabna

Naloga	Metoda
Odprite plavajoča orodja	

Naloga	Metoda
Skrijte, odkrijte in premikajte plavajočaorodja	
Dodajte ali odstranite predmete na plavajočih orodjih	

Usmerjanje pozornosti na del zaslona

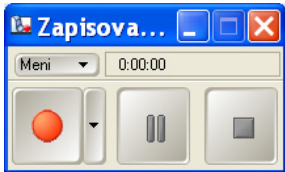
Orodje	Funkcija
Zastiranje zaslona	Postopno odkriva informacije ali skriva tekst in grafiko z vlečenjem zastirke vertikalno ali horizontalno. 

Orodje	Funkcija
Usmerjevalnik pozornosti	Vaše poslušalce opozorite na poseben del zaslona. 
Povečevalno steklo	Povečajte majhen tekst ali slike. 
Kazalec	Pozornost poslušalcev usmerite na poseben del informacij. 

Nastavitve SMART Board interaktivne table

Orodje	Funkcija
Nadzorna plošča	Sestavljanje različnih možnosti strojne in programske opreme. 
Usmerjanje	Usmerite projicirano sliko na površino interaktivne table. 

Vstavljanje multimedijskih vsebin v vašo predstavitev

Orodje	Funkcija
Snemalnik	Posnemite delovanja na interaktivni tabli 

Orodje	Funkcija
Video predvajalnik	Predvajajte video datoteke in pišite ali rišite po video posnetku. 

Tipkanje teksta

Orodje	Funkcija
Tipkovnica na zaslonu	Natipkajte ali uredite tekst v kateri koli aplikaciji. 

Praktične vaje

Preizkusite naslednje vaje	
☐	Sprožite in prilagodite orodno vrstico s plavajočimi orodji
☐	Ekperimentirajte z dvema SMART orodjema