

SMART Notebook-program - Inlärningsresurs

SMART Notebook-program, version 10 För Windows[®] Operativsystem

SMART Technologies ULC Företagets huvudkontor 3636 Research Road NW Calgary, AB T2L 1Y1 KANADA Telefon 1.888.42.SMART eller + 1.403.245.0333 www.smarttech.com E-post: training@smarttech.com



SMART Board Interactive Whiteboard - Information

Introduktion

SMART Board[™] interaktiva whiteboard är en skärm med touchfunktion som du använder för att kommunicera med datorn:

- Datorn skickar en bild till projektorn
- Projektorn visar bilden på interaktiva whiteboard
- Din interaktiva whiteboard fungerar både som bildskärm och inmatningsenhet, vilket gör att du kan styra alla tillämpningar genom att peka på skärmen
- Allt du kan göra på datorn kan du även göra på din interaktiva whiteboard



Du kan använda en interaktiv whiteboard i stället för blädderblock, whiteboardtavlor, stordiaprojektorer eller svarta tavlor:

- Använd SMART Notebook-programmet och SMART Board-verktygen för att skapa, spara och återanvända engagerande inlärningsmaterial.
- Integrera ljud, video och Internet i dina lektioner.
- Uppmuntra till samarbete och interaktion.

Rikta in din SMART Board interaktiva whiteboard

Inriktning av din SMART Board interaktiva whiteboard anger för datorn var bilden ska projiceras på din interaktiva whiteboard. Utför den här proceduren i någon av följande situationer:

- när du installerar din interaktiva whiteboard
- när du har flyttat din interaktiva whiteboard eller projektorn
- när din interaktiva whiteboard inte tolkar dina pekningar på rätt sätt.

Åtgärd	Metod
Rikta in ditt SMART Board interaktiva whiteboard	ELLER Right Moise
	Tryck mit i den röda symbolen och släpp Om du vill välja en annan skärm trycker du på blankstegstangenten.

Övning

Försök utföra följande åtgärder för att testa dina kunskaper		
	Ansluta datorn till ditt SMART Board interaktiva whiteboard	
	Rikta in ditt SMART Board interaktiva whiteboard	

© 2008 SMART Technologies ULC. Med ensamrätt. smarttech och logotypen SMART är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör SMART Technologies ULC i USA och/eller andra länder. Alla andra produkter från tredje part och företagsnamn nämns endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Tryckt i Kanada 06/2008.



Peka, skriv och spara Introduktion

Allt du kan göra på datorn kan du även göra på din interaktiva whiteboard:

- använd ett finger i stället för en mus
- använd pennverktyget för att skriva
- använd radergummiverktyget för att radera dina anteckningar
- använd tangentbordet på skärmen för att skriva in text

använd ett finger för att mata in information.



Skriva på din interaktiva whiteboard

När du aktiverar ett pennverktyg visas en ram runt skrivbordet. Ramen anger att det digitala bläcklagret (en fast bild på skrivbordet) är aktivt. Du kan då skriva på din interaktiva whiteboard utan att påverka någon av de tillämpningar som visas.

När du har lagt tillbaka alla pennor och radergummin på pennhyllan och pekat på din interaktiva whiteboard visas en meny som har kommandon för att ta bort eller spara dina anteckningen och stänga det digitala bläcklagret.



Åtgärd	Metod
Skriv	+

Tänk på följande när du skriver på din interaktiva whiteboard:

- SMART Board interaktiva whiteboard identifierar vilket verktyg som du senast hämtade.
- Varje pennuttag har en optisk sensor som känner av när en penna inte finns på hyllan. En lampa i vart och ett utav uttagen anger att motsvarande verktyg är aktivt.
- Det digitala bläcket är i den senast hämtade pennans färg, oberoende av vilken penna du använder eller hur många verktyg som du har tagit bort från pennhyllan
- När du har tagit bort ett pennverktyg från hyllan kan du använda ett finger för att skriva på din interaktiva whiteboard.

Radera digitalt bläck



Spara digitalt bläck

Du kan spara dina anteckningar och ritningar i en SMART Notebook-fil.



Stäng det digitala bläcklagret

Stäng det digitala bläcklagret när du har skrivit klart på din interaktiva whiteboard och vill arbeta i en tillämpning.



Återställ anteckningar

Om du av misstag raderar dina anteckningar genom att du stänger det digitala bläcklagret kan du återställa dem.



Övning

Försök utföra följande åtgärder för att testa dina kunskaper		
	Öppna din webbläsare från SMART Board interaktiva whiteboard.	
	Använd tangentbordet på skärmen för att ange adressen till en webbplats i adressfältet.	
	Använd ett pennverktyg för att rita på webbsidan.	
	Fånga in en bild av din ritning i SMART Notebook-programmet	
	Stänga det digitala bläcklagret	
	Återställa dina ritningar	

Ink Aware

SNART Technologies

Introduktion

Du kan skriva och rita direkt in i Ink Aware-filer. Infoga din skrift som text eller grafik i stället för att skriva på det digitala bläcklagret.

Det finns flera Ink Aware-program, inklusive Microsoft Office och Open Office.org-program. Det här dokumentet innehåller information om Microsoft Office-programmet.

Att tänka på

Ink Aware-funktionerna varierar mellan olika program. Följande tips gäller Microsoft Office-program som är Ink Aware:

• När du hämtar upp pennverktyget visas verktygsfältet SMART Aware i stället för det digitala bläcklagret.

OBS! Verktygsfältet SMART Aware kan visas i andra verktygsfält eller som ett flytande verktygsfält. Om verktygsfältet SMART Aware inte visas ska du välja **Visa > Verktygsfält> Verktygsfältet SMART Aware** i menyn. din interaktiva whiteboard

SMART Aware 1 ▼ ×

- Du kan skriva var som helst i dokumentet.
- Peka på din interaktiva whiteboard där du vill börja skriva.
- Tryck på en knapp i verktygsfältet SMART Aware för att infoga texten i dokumentet.
- Spara texten i dokumentet eller fånga in den till en SMART Notebook-fil.
- I presentationsprogrammet Microsoft PowerPoint visas verktygsfältet SMART Aware som ett svävande verktyg- floating tools i normal vy och verktygsfältet för bildspel i presentationsvyn. Ytterligare information finns i avsnittet Skriva på en Microsoft PowerPoint-presentation på nästa sida.

Infoga text i ett dokument

Åtgärd	Metod		
Infoga det skrivna som text	Skriva	Peka där du vill att texten ska infogas.	+ 📩





Skriva i en Microsoft PowerPoint-presentation

- Verktygsfältet SMART Aware visas inte när du använder din interaktiva whiteboard för att presentera en PowerPoint-programfil.
- Tryck på knappen **Kommandomeny** i verktygsfältet för bildspel för att öppna funktionerna för Ink Aware.



• Du behöver inte infoga anteckningar varje gång du skriver. Du uppmanas att infoga dina anteckningar i dokumentet i slutet av presentationen.

Spara din text

- Om du använde knappen **Infoga som text** eller **Infoga som ritning** enligt anvisningarna ovan kommer det som du har skrivit in att sparas när du sparar din fil.
- Du kan även använda verktyget **Skärmdump** för att spara en bild av ditt arbete i en SMART Notebook-fil.



Övning

Försök utföra följande åtgärder för att testa dina kunskaper		
	Skapa ett kort prov med två frågor i Microsoft Word på datorn.	
	Öppna sedan provet på din interaktiva whiteboard och använd pennverktyget för att svara på frågorna.	
	Infoga svaren som text i dokumentet.	
	Spara filen, inklusive svaren.	

© 2008 SMART Technologies ULC. Med ensamrätt. smarttech och logotypen SMART är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör SMART Technologies ULC i USA och/eller andra länder. Alla andra produkter från tredje part och företagsnamn nämns endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Tryckt i Kanada 06/2008.



Arbeta med SMART Notebook-programmet

Introduktion

SMART Notebook-programmet är avsett att användas med ett SMART Board interaktivt whiteboard. Du kan använda det för att skapa interaktivt och samarbetsbefrämjande presentationsmaterial. Det intuitiva gränssnittet gör programmet enkelt att använda.

Använd SMART Notebook-programmet för att:

- Rita eller skriva på sidorna genom att använda penn- och radergummiverktygen från pennhyllan eller verktygsfältet i SMART Notebook-programmet.
- Få åtkomst till pedagogiska objekt i SMART Notebook-programmets Galleri.
- Bifoga dokument, genvägar och hyperlänkar till SMART Notebook-fil för enkel åtkomst.
- Arrangera om, kopiera och ta bort sidor
- Lägg till obegränsat antal sidor.

Skapa en SMART Notebook-fil

Åtgärd	Metod
Öppna SMART Notebook- programmet	ELLER SIST PM + Motebook Inspelare Jangentbord Dölj Svävande verktyg Konferensprogram Välkommen till Notebook

Gränssnittet för SMART Notebook-programmet består av fyra huvuddelar:

- 1 Arbetsområde 🔟 Namnlös - SMART Notebook där du kan arbeta 3 Redigera Visa Infoga Format Rita Senteo Hjälp Fil P P G T med objekt, 2-B 0 10 inklusive Grupper 4 handskrivna Group1 anteckningar, text som skrivs in via tangentbord, Jul 22-8:26 AM klippbokbilder och Flash[®]-filer. 1 6 A 2 Verktygsfältet för SMART Notebook-÷ programmet innehåller verktyg 5 för att skapa och presentera filer. Diolj automatiskt
- 3 Menyrad innehåller textbaserade alternativ.
- 4 Sidoflikar innehåller ytterligare verktyg och funktioner.

Åtgärd	Metod
Lägg till en tom sida	
Navigera till nästa eller föregående sida.	

Organisera och förbättra sidor.

Fliken Sidsorterare låter dig se en översikt av alla sidorna i SMART Notebook-filen, navigera till en annan sida och arrangera om den inbördes sidföljden.





Bifoga externa sidor och länkar

Du kan bifoga dokument i format som stöds, genvägar och webblänkar till en SMART Notebook-fil, så du kan hålla ordning på dina dokument och förbättra flödet i dina lektioner.

Det finns tre typer av bilagor som du kan lägga till i en SMART Notebook-fil:

- Kopia av fil sparar en kopia av dokumentet i SMART Notebook-filen.
- Genväg till fil sparar filsökvägen på datorn och minimerar storleken på din SMART Notebookfil.
- Hyperlänk länkar till en webbplats.



Du kan öppna dessa bifogade objekt genom att klicka på fliken **Bilagor** eller ett länkat objekt på en SMART Notebook-sida.

Formatera objekt

Allt som du lägger till på en SMART Notebooksida är ett objekt, inklusive Galleri-objekt eller objekt som du har skapat med ett pennverktyg. När du har lagt till ett objekt kan du formatera eller animera det genom att markera objektet och klicka på fliken **Egenskaper**. Vilka alternativ som visas beror på vilken typ av objekt du valt.

Fyllnadseffekter	
Linjestil	
Objektanimering	
Sidinspelning	
Objekttransparens	5
• Heltäckande fyllnad	
🔘 Gradvis fyllnad	\Leftrightarrow
O Mönsterfyllnad	
O Bildfyllnad	
Ingen utylinad 💉 Mer	

Anpassa ditt arbetsområde

Du kan anpassa gränssnittet för SMART Notebook-programmet för att passa din stil och ditt klassrum.

Alternativ	Tryck på
Ändra verktygsfältets plats	
Ändra plats för Sidofliken	Notebook for pictures • SMANT Netebook B Bodgera (Sia Figmat Ras Serieso Hall) Image:
Maximera arbetsområdet	



Övning

Försök utföra följande åtgärder för att testa dina kunskaper		
	Skapa en ny SMART Notebook-fil.	
	Lägg till en ny sida.	
	Använd ett pennverktyg för att skriva ditt namn på den första sidan.	
	Lägg till ett objekt från Galleriet på den andra sidan.	
	Flytta sidan med ditt namn till slutet av SMART Notebook-filen	
	Bifoga en fil	
	Visa båda sidorna samtidigt genom att använda Dubbelsidig visning	
	Återgå till Enkelsidig visning	

© 2008 SMART Technologies ULC. Med ensamrätt. smarttech och logotypen SMART är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör SMART Technologies ULC i USA och/eller andra länder. Alla andra produkter från tredje part och företagsnamn nämns endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Tryckt i Kanada 06/2008.

Inlärningsresurs



Arbeta med objekt i SMART Notebook-programmet

Introduktion

Allt som du kan markera på SMART Notebook-sidan är ett objekt. Alla objekt kan flyttas, storleksförändras eller roteras. Du kan även ändra ytterligare egenskaper, beroende på typen av objekt.

Du kan lägga till ett objekt på en sida med hjälp av någon av följande metoder:

- Skriva in text
- Rita eller skriva för hand i arbetsområdet.
- Använda ritverktygen i verktygsfältet i SMART Notebook-programmet.
- Infoga innehåll från Galleriet, datorn eller Internet.
- Skapa en skärmbild av ett område på skärmen med verktyget Skärmdump.

Skapa egna objekt.

Det enklaste sättet att skapa ett objekt är att använda ett pennverktyg och sedan rita eller skriva på SMART Notebook-sidan.

Du kan också använda knapparna för ritverktyg i verktygsfältet i SMART Notebook-programmet. Du kan anpassa de flesta ritverktyg genom att använda verktygsknappens undermenyer.



Åtgärd	Metod	
Skriv eller rita en form på frihand	> >	→ <u>`</u> → <u>`</u>

Åtgärd	Metod
Radera det du skrivit eller ritat	$ \begin{array}{c} \end{array} + \end{array} $
Skapa en form	+
Skapa en rät linje	∠ + ++
Skapa ett textobjekt	A +
Skapa en tabell	

Söka efter Galleri-objekt

Galleriet innehåller tusentals bilder, sidor, videoklipp och Flash-filer som du kan lägga till i din SMART Notebook-fil. Du kan söka efter innehåll i Galleriet på två olika sätt:



- Bläddra i mapparna i Galleriet
- Söka med ett nyckelord

Uppgift	Metod
Söka med ett nyckelord	 1 Öppna fliken Galleri 2 Skriv in ett sökord i rutan Sök 3 Tryck på för att inleda sökningen 4 Sökresultatet visa i den nedre rutan 2 Sök efter resultat för africa sök 3 Sök efter resultat för africa sök 3 Sök efter resultat för africa sök 4 Sök efter resultat för africa sök 6 Sök efter resultat för africa sök 7 Sök efter resultat för africa sök 8 Sök efter resultat för africa sök 9 Sök efter resultat fök
Lägg till ett Galleri- objekt på en sida	 Närliggande mappar (7) Bilder och bakgrunder (111) Africa Algeria

Manipulera objekt

Tryck på eller klicka på ett objekt för att markera det. Två handtag och en pil för en undermeny visas.

Åtgärd	Metod
Rotera ett objekt	
Storleksförändra ett objekt	

Undermenyerna för objekt ger åtkomst till ytterligare åtgärder. Vänd och Klona är exempel på dessa åtgärder:

Åtgärd	Metod	
Vänd ett objekt	Klona Ctrl+D Klip ut Ctrl+X Kopiera Ctrl+C Klistra in Ctrl+V Ta bort Del Stavningskontroll Lås Gupparing Vänd Ording doning Länk	
	Ljud Egenskaper	



Modifiera objektegenskaper

Använd sidofliken **Egenskaper** för att ändra ett objekt. Använd den här fliken för att modifiera följande objektegenskaper:

- Linjestil
- Textstil
- Fyllning
- Animering

Vilka alternativ som är tillgängliga i fliken **Egenskaper** varierar beroende det markerade objektet. Om du inte har markerat något objekt påverkar ändringarna bakgrunden på SMART Notebooksidan.

Åtgärd	Metod
Ändra	1 Markera det objekt som du vill modifiera
objektegenskaper	2 Tryck på fliken Egenskaper
	3 Tryck på knappen för den egenskap som du vill ändra
	4 Välj egenskaper från de alternativ som visas. Ändringarna genomförs omedelbart.

Fånga in en bild

Du kan använda verktyget Skärmdump för att fånga in allt som visas på skärmen och använda bilden som ett objekt i en fil i SMART Notebook-programmet. När du trycker på knappen **Skärmdump** visas verktygsfältet Skärmdump.

Åtgärd	Metod	
Öppna verktygsfältet Skärmdump		 Ta bild - X

Кпарр	Infångad bild	
	Ett rektangulärt område	
	Det aktiva fönstret	
1	Hela skärmen	
	En fri form	

Den infångade bilden visas på en ny SMART Notebook-sida som ett objekt.

Du kan använda verktygsfältet *Skärmdump* när du inte använder SMART Notebook-programmet. Tryck på ikonen SMART Board i aktivitetsområdet i Windows. Välj **Andra SMART-verktyg > Verktygsfältet Skärmdump**.

Övning

Försök utföra följande åtgärder för att testa dina kunskaper		
	Skapa ett objekt med hjälp av vart och ett av ritverktygen som finns i verktygsfältet i SMART Notebook-programmet	
	Använd fliken Egenskaper för att modifiera objektens färg, linjestil och textstil	
	Skapa en tabell med två rader och två kolumner	
	Leta reda på en karta över ditt land med hjälp av sökverktyget i Galleri	
	Lägg till kartan på SMART Notebook-sidan	
	Vänd, rotera och klona kartan	
	Experimentera med de andra alternativen i undermenyn för objekt	

© 2008 SMART Technologies ULC. Med ensamrätt. smarttech och logotypen SMART är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör SMART Technologies ULC i USA och/eller andra länder. Alla andra produkter från tredje part och företagsnamn nämns endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Tryckt i Kanada 06/2008.



Avancerade funktioner i SMART Notebookprogrammet

Förbättra utseendet hos din SMART Notebook-fil

Alternativ	Funktion		
Teman	Tillämpa en konsekvent bakgrund på en eller alla SMART Notebook- sidor		
Stavningskontroll	Kontrollera stavningen i texten		
Stödlinjer för justering	Rikta in objekt horisontellt eller vertikalt		
Fyllnadseffekter	Heltäckande Gradvis Mönster Bild		

Organisera ditt arbete

Alternativ	Funktion	
Mitt innehåll	Lägg till dina egna objekt i Galleriet och spara dina favoritobjekt SMART Learning Marketplace Mitt innehåll Geografi Konst Matematik Vetenskap	

Alternativ	Funktion		
Sidgrupper	Sortera dina sidor i grupper		
	Lägg till ny grupp Tips: Du kan redigera grupper genom att dra och :		
	- 1		
	- 2		

Integrera interaktivt media i dina lektioner

Alternativ	Funktion	
Visa alla länkar	Markera alla länkade objekt	
Animering	Snurra, tona in, krymp	
Sidinspelning	Spela in och spela upp åtgärder på en SMART Notebook-sida	Tillbaka Paus Spela upp Spela in

Presentera Din SMART Notebook-fil

Alternativ	Funktion
Fäst sida	Behåll en sida på plats i dubbelsidig visning
Magisk penna	Skapa en Spotlight, Förstoringsglas eller skriv med bläck som försvinner
Rullgardin	Täck över information och visa den gradvis under en presentation

Du kan hitta ytterligare information om dessa och andra funktioner i hjälpen för SMART Notebookprogrammet. Öppna hjälp genom att välja **Hjälp > Innehåll** i menyraden.

Övning

Försök utföra följande åtgärder för att testa dina kunskaper	
	Skapa en tvåsidig SMART Notebook-fil med hjälp av tre av de avancerade funktionerna som beskrivs i det här avsnittet

Inlärningsresurs



Använda verktygen i SMART på ett effektivt sätt

Introduktion

SMART Notebook-programmet inkluderar flera verktyg som förbättrar din användning av SMART Board interaktiva whiteboard. Använd SMART-verktygen för att göra följande:

- Få åtkomst till de verktyg som du oftast använder
- Fokusera uppmärksamheten på ett visst område på skärmen
- Integrera multimediafiler i din presentation
- Skriva in text
- Konfigurera SMART Board interaktiva whiteboard

Du kan använda SMART-verktygen medan du arbetar med en annan tillämpning på SMART Board interaktiva whiteboard. Klicka på ikonen för SMART Board oppna SMART-verktygen.

Åtkomst till ofta använda verktyg

Använd verktygsfältet Svävande verktyg för att aktivera de verktyg och funktioner som du oftast använder på ditt interakta whiteboard.

Verktygsfältet Flytande verktyg visas ovanpå alla andra tillämpningar och kan:

- flyttas vart som helst på skärmen
- minimeras eller döljas
- anpassas att inkludera de verktyg som du tycker är mest användbara

Uppgift	Metod
Öppna Flytande verktyg	Notebook Inspelare Videospelare Tangentbard Dölj Svävande verktyg Konferensprögram Välkommen till Notebook



Rikta uppmärksamheten på en viss del av skärmen

Verktyg	Funktion	
Rullgardin	Visa information gradvis eller dölj text och grafik genom att dra gardinen i höjd- eller sidled	

Verktyg	Funktion	
Spotlight	Rikta dina åskådares uppmärksamhet på en viss del av skärmen	
Förstoringsglas	Förstora liten text eller små bilder	▲ =0.14*B5) ★ =(3.14*B5) ★ =(3.14*B5)
Pekare	Rikta åskådarnas uppmärksamhet på en viktig uppgift	51000 4522 35.47 41250

Orientera SMART Board interaktiva whiteboard

Verktyg	Funktion
Kontrollpanelen	Konfigurera olika alternativ för program och maskinvara
Rikta	Rikta in bilden av skrivbordet på ytan av din interaktiva whiteboard

Inspelare multimedia i din presentation

Verktyg	Funktion	
Recorder	Spela in processerr på din interaktiva whiteboard	Mery 0:00:00

Verktyg	Funktion	
Videospelare	Spela upp videofiler och skriv eller rita över videon	

Skriva in text

Verktyg	Funktion
Tangentbord på skärmen	Skriv in eller redigera text i valfri tillämpning

Övning

Försök utföra följande åtgärder för att testa dina kunskaper	
	Starta och anpassa verktygsfältet Flytande verktyg
	Experimentera med två SMART-verktyg

© 2008 SMART Technologies ULC. Med ensamrätt. smarttech och logotypen SMART är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör SMART Technologies ULC i USA och/eller andra länder. Alla andra produkter från tredje part och företagsnamn nämns endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Tryckt i Kanada 06/2008.